



Принято
на педагогическом совете
МАОУ "Нежинский лицей
Оренбургского района"
Протокол № 1 от 28.08.2014 г.

Утверждаю
И.о. директора МАОУ "Нежинский
лицей Оренбургского района"
 /Ж.Б.Джуламанова/
Приказ № 298 от 02.09.2014 г.
регистрационный № 36



Согласовано
с Советом родителей
протокол № 1 от 28.08.2014 г.

Положение о Совете родителей лицея

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей лицея (далее – Положение) регламентирует отношения между МАОУ «Нежинский лицей Оренбургского района» (далее - лицей) и родительской общественностью – родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в лицее и определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей лицея, порядок принятия решения и их исполнения.

1.2. Совет родителей лицея является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией лицея, Педагогическим советом и другими органами самоуправления лицея.

1.3. Совет родителей лицея создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления лицеем и при принятии локальных нормативных актов лицеем, затрагивающим их права и законные интересы, а также оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства требований к ним.

1.4. Основными задачами Совета родителей лицея являются:

- взаимодействие с лицеем по совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общих мероприятий в лицее;
- сотрудничество с органами самоуправления лицея, администрацией по организации внеурочного времени обучающихся.

1.5. В своей деятельности Совет родителей лицея руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея, иными локальными нормативными актами лицея и настоящим Положением.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей лицея

2.1. Совет родителей лицея формируется из председателей Совета родителей класса (по одному человеку от каждого класса) ежегодно, не позднее 1 октября текущего года.

2.2. В состав Совета родителей лицея обязательно входит представитель администрации.

2.3. С правом совещательного голоса на заседания Совета родителей лицея могут приглашаться представители Учредителя, общественных организаций, администрация лицея и педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей лицея в зависимости от повестки дня заседаний.

2.4. По решению Совета родителей лицея в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут содействовать работе Совета родителей лицея.

2.5. Руководит деятельностью Совета родителей лицея председатель, избранный на первом заседании Совета родителей лицея открытым голосованием простым большинством голосов. Председатель Совета родителей лицея работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета родителей лицея.

2.6. Все члены Совета родителей лицея, работают на общественных началах.

2.7. Совет родителей лицея избирается сроком на один учебный год.

2.8. По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей лицея может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей лицея автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от соответствующего класса.

3. Полномочия. Права. Ответственность

3.1. Совет родителей лицея в соответствии с Уставом лицея имеет следующие полномочия:

- контроль за обеспечением оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- координация деятельность Советов родителей класса;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- содействие в проведении общелицейских мероприятий;
- контроль организации качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;
- оказание помощи администрации лицея в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей лицея, по поручению директора лицея;

- согласование локальных нормативных актов лицея по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

- контроль за организацией безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды лицейских традиций, уклада лицейской жизни;

- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу введения требований к одежде обучающихся лицея;

- делегирование представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- взаимодействие с педагогическим коллективом лицея по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

- взаимодействие с другими органами самоуправления лицея по вопросам проведения общелицейских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей лицея.

3.2. Совет родителей лицея может рассмотреть и другие вопросы по взаимодействию родителей и обучающихся по предложениям, внесенным учредителем, администрацией лицея, инициативной группой членов совета родителей лицея.

3.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей лицея имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления лицея и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности лицея, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета родителей лицея;

- обращаться за разъяснениями в соответствующие организации;

- заслушивать и получать информацию от администрации лицея, его органов самоуправления;

- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) Совета родителей класса;

- принимать участие в обсуждении локальных актов лицея, по вопросам, входящим в его компетенцию;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;

- ходатайствовать о поощрении родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей лицея, оказание помощи в проведении общелицейских мероприятий и т.д.;

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей лицея для исполнения своих функций;

- председатель Совета родителей лицея может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей лицея) на отдельных

заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Порядок работы Совета родителей лица

4.1. Первое заседание Совета родителей лица созывается директором лица не позднее чем через месяц после его формирования.

Совет родителей лица собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей лица является составной частью плана работы лица.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей лица.

4.3. Решения Совета родителей лица принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

4.4. Заседание Совета родителей лица ведет председатель. Председатель Совета родителей лица ведет делопроизводство, связанное с деятельностью Совета родителей лица, осуществляет подготовку его заседаний, сдает документацию в архив по завершению работы Совета.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей лица обязательно.

4.6. Решения Совета родителей лица, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации лица.

4.7. Администрация лица в месячный срок должна рассмотреть решение Совета родителей лица, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей лица.

4.8. Информирование родителей о принятых решениях:

- председатель Совета родителей лица на общелицейских родительских собраниях;
- члены Совета родителей лица - председатели Советов родителей классов на классных собраниях.

5. Делопроизводство

5.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей лица, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется председателем Совета родителей лица.

5.2. Делопроизводство Совета родителей лица ведётся в соответствии с законодательством.

5.3. План работы Совета родителей лица на год размещается на сайте лица в рубрике «Родителям».

5.4. Заседания Совета родителей лица оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем Совета.

5.5. Документация Совета родителей лицея постоянно хранится в делах лицея и передается в архив лицея.